

ANSØGNING OM LEJE AF FÆLLESLOKALE

LEJE SKER VED SKRIFTLIG ANSØGNING MINDST 1 MÅNED INDEN ARRANGEMENTETS AFHOLDELSE. ANSØGNINGEN SKAL AFLEVERES I POSTKASSEN HOS **KATRINE MALDONADO NR. 78** ELLER **ANNETTE RISE JENSEN NR. 90**

ANSØGERS NAVN
ADRESSE
TLF.
EMAIL:

ANSØGER HERMED OM LEJE AF FÆLLESLOKALET STRANDGADE 90 - 92

DATO	KL.
------	-----

ARRANGEMENTET SKAL VÆRE AFSLUTTET SENEST KL. 24
BØRNEARRANGEMENTER DOG KL. 21.

FÆLLESLOKALET KAN **KUN LEJES AF AFDELINGENS BEBOERE** TIL AFHOLDELSE AF PRIVATE FESTLIGHEDER, KLUBAKTIVITETER, MØDER OG LIGNENDE. LOKALET MÅ IKKE UNDER NOGEN OMSTÆNDIGHEDER OVERDRAGES TIL ANDRE. LOKALET KAN IKKE LEJES TIL KOMMERCIELLE FORMÅL.

HVAD ER FORMÅLET MED ARRANGEMENTET?

HVEM I HUSSTANDEN DREJER DET SIG OM?

HVOR MANGE PERSONER DELTAGER I ARRANGEMENTET?

SÆT KRYDS

JEG HAR LÆST OG ACCEPTERET LEJEBETINGELSERNE OG UDLEJNINGSREGLERNE	JA	<input type="checkbox"/>
JEG ER INDFORSTÅET MED BETALINGSVILKÅRENE FOR LEJEN OG DEPOSITUMMET	JA	<input type="checkbox"/>
JEG ER INDFORSTÅET MED TILBAGEBETALINGSVILKÅRENE FOR DEPOSITUMMET	JA	<input type="checkbox"/>

JEG ER INDFORSTÅET MED, AT JEG ER ANSVARLIG OG ERSTATNINGSPLIGTIG FOR EVT SKADER OG GENER, SOM ER FORÅRSAGET AF DELTAGERNE I ARRANGEMENTET. JEG ER LIGELEDDES INDFORSTÅET MED, AT DET ER MIN OPGAVE OG MIT ANSVAR AT SØRGE FOR OVERHOLDELSE AF LEJEBETINGELSERNE OG UDLEJNINGSREGLERNE

DATO	UNDERSKRIFT
------	-------------

Revideret 14.01.2025


REGLER OG PRISER SE BAGSIDEN

REGLER OG PRISER FOR UDLEJNING AF FÆLLESLOKALET.

1. Fælleslokalet kan lejes af afdelingens beboere til afholdelse af private sammenkomster, klubaktiviteter, møder og lignende. Lokalet må ikke under nogen omstændigheder overdrages til andre. Lokalet kan ikke lejes til kommercielle formål.
2. Leje sker ved skriftlig ansøgning til udlejningsansvarlige **mindst** en måned inden arrangementets afholdelse. Ansøgning skal afleveres i postkasse.
3. Lokalet kan ikke lejes jule- og nytårsaften. Kun 1. og 2. juledag samt nytårsdag – og kun børnearrangement i tidsrummet mellem kl. 10.00 til 16.00
4. Der må maksimalt være 50 personer i lokalet.
5. Deltagerantallet og anvendelsesformål skal oplyses ved ansøgning om leje af lokalet.
6. Lokalelejen og depositum betales samtidig med, at nøglerne udleveres.
7. Lejen omfatter benyttelse af lokalet samt toilet. Der er inventar og service til ca. 50 personer. Lejeren skal selv medbringe, håndklæde, viskestykker, karklude, sæbe og toiletpapir.
8. Rygning er ikke tilladt i lokalet eller i kælderen.
9. Lokalet skal rengøres i overensstemmelse de regler, som udleveres af den lokaleansvarlige ved udleveringen af nøgler.
10. Lejeren er erstatningspligtig for ødelagt inventar samt hærværk på lokalet eller møbler.
11. Vinduerne **skal** være lukkede når der spilles musik. Kun det opsatte musikanlæg må anvendes. (Dette indebærer, at det er forbudt at medbringe og anvende eget musikanlæg.)
12. Det er forbudt at spille "levende musik", både med og uden forstærker.
13. Lejeren har ansvaret for lokalet og kan ikke genleje lokalet, før endelig afregning og eventuel erstatning for tidligere udlejning er betalt.
14. Lokalet kan ikke genlejes, hvis udlejningsreglerne tidligere har været overtrådt i forbindelse med leje af lokalet.
15. Af hensyn til ejendommens øvrige beboere skal vinduerne holdes lukkede efter kl. 22.
16. Det er ikke tilladt at lege og opholde sig på kældergang og -trappe
17. Depositum inddrages når blot en af følgende regler overtrædes.
 - a. Hvis der ikke er rengjort i overensstemmelse med de udleverede retningslinjer for rengøring.
 - b. Hvis udlejningsreglerne ikke har været overholdt.
 - c. Hvis der overfor den lokaleansvarlige, afdelingsbestyrelsens formand eller et bestyrelsesmedlem fremsættes berettigede klager over den adfærd, der forekommer i forbindelse med udlånet.
 - d. Ved bortkomst af nøgler
 - e. Ved tilsvining af kælder, kældergang
18. Der skal ikke betales for lån af lokalet til beboeraktiviteter, f.eks. gymnastik, madklub, Røde Orm. Reglerne for udlån skal i øvrigt overholdes også i disse tilfælde.
19. Afdelingsbestyrelsen kan udleje lokalet til andre formål end de ovenfor nævnte, under forudsætning af, at disse ikke har kommerciel karakter. I disse tilfælde aftales en særlig leje for lokalet.

ALMINDELIGE ARRANGEMENTER (KUN ÉT ARRANGEMENT PR. WEEKEND.)				
DAG	SLUT TID	PRIS KR	DEPOSITUM KR	I ALT
ALLE DAGE	24.00	400	500	900

BØRNEARRANGEMENTER (VARIGHED HØJST 4 TIMER)				
DAG	TID	PRIS	DEPOSITUM	I ALT
ALLE DAGE	21.00	200	300	500

Udlejningsansvarlige

Katrine Maldonado Tlf: 50 65 99 93
Annette Rise Jensen Tlf: 61 66 22 35